



PROFIEL TAALVAARDIGHEID PRAKTISCHE BEROEPEN

Deel B: Schriftelijk gedeelte Voorbeeldexamen

Naam:

Voornaam:

Beginletter andere voornamen:

Geboortedatum:

Naam van de instelling waar het examen plaatsheeft:

Naam van het land waar het examen plaatsheeft:

TAAK 1

8 minuten

Veiligheid komt eerst

Je werkt al twee maanden in het bedrijf RICUBEL. Je repareert apparaten en doet het algemene onderhoud van het gebouw. Je kent de veiligheidsvoorschriften. Toch heb je gezien dat niet alle veiligheidsvoorschriften worden nageleefd. De commissie 'Gezondheid en Veiligheid op het Werk' wil weten wat iedere werknemer van de veiligheid op het werk vindt. Je krijgt een formulier waarop je mag invullen wat beter kan. Je vult het formulier in.

- Lees de veiligheidsvoorschriften hieronder.
- Bekijk de plaatjes op de volgende pagina.
- Vul je evaluatieformulier in op pagina 5.

Let op! Maak gebruik van de informatie uit de veiligheidsvoorschriften én van de drie plaatjes om je evaluatieformulier in te vullen. Schrijf in volledige zinnen.

De veiligheidsvoorschriften

VEILIGHEIDSVOORSCHRIFTEN

RICUBEL



Preventie – Veiligheid – Hinder bij doorgangen

Omschrijving risico's	Gevaren
Kabels op de vloer	Struikelen
Niet beveiligde kabels rond elektrische kasten	Elektrocutie
Stapelen van goederen bij verwarmingstoestellen	Brandgevaar
Stapelen van goederen en apparaten vóór deuren	Misleiding van externe interventieploegen
Stapelen van goederen voor nooduitgang	Hinder bij doorgang Hinder bij evacuatie
Stapelen van goederen en apparaten in de gangen	Hinder bij doorgang Hinder bij evacuatie Verhoging brandbelasting
Stapelen van goederen en apparaten vóór blusapparatuur	Hinder bij doorgang Hinder bij bluswerken

Dit is wat je ziet:



COMMISSIE GEZONDHEID EN VEILIGHEID OP HET WERK

EVALUATIEFORMULIER VOOR WERKNEMERS

1. Is alles goed beveiligd bij u op de werkvloer?

- JA
 NEE

Welke situatie is volgens u niet veilig op uw werkvloer, en wat zou daar aan kunnen worden veranderd?

PROBLEEM 1:

MOGELIJKE OPLOSSING:

PROBLEEM 2:

MOGELIJKE OPLOSSING:

PROBLEEM 3:

MOGELIJKE OPLOSSING:

Gezondheid op het werk

Je hebt de laatste tijd veel last van rugpijn op het werk. Je zou graag meer informatie krijgen hierover. In de eetzaal ligt een brochure met informatie over drie verschillende avondcursussen over Gezondheid op het werk. Je neemt de brochure door en je besluit naar één van de avondcursussen te gaan.

- Lees de informatie over de drie avondcursussen.
- Kies de avondcursus die het best aansluit bij jouw probleem.
- Schrijf jezelf in voor de gekozen avondcursus aan de hand van het inschrijvingsformulier op pagina 6.

Informatie over avondcursussen**Gezondheid op het werk**

Kies uit 3 verschillende avondcursussen!

Cursus 1: Fitter op het werk

Vindt u het moeilijk om fit te blijven op het werk? Moeite om wakker te blijven? Problemen met uw concentratie? U moet zeker niet wanhopen, want aan uw probleem kan iets worden gedaan!

In deze avondcursus geven we u nuttige informatie om uzelf op korte tijd fitter te voelen op het werk. Als u geïnteresseerd bent, kunt u zich inschrijven via het bijhorende inschrijfformulier. De cursus wordt gegeven op maandag 27 juni van 18-21u. Inschrijven kan tot en met 15 juni via het inschrijfformulier op de volgende pagina.

Cursus 2: Sterk in wind en regen

Werken in de koude, de regen en de wind. Flexibele werkuren, weinig slaap. Door het zware werk wordt u sneller ziek als u zich niet goed verzorgt. In deze cursus krijgt u heel wat praktische tips om gezond te blijven, zelfs bij zwaar werk. De cursus vindt plaats op dinsdag 28 juni van 18-21u en op woensdag 29 juni van 17-20u. U kunt zich inschrijven via het inschrijfformulier op de volgende pagina tot en met 15 juni! U schrijft zich in voor 1 dag.

Cursus 3: Een gezonde geest in een gezond lichaam

Een goede sfeer en interessant werk is belangrijk! Maar even belangrijk is hoe u zich lichamelijk voelt. Als u vaak last hebt van bijvoorbeeld pijn aan de handen en de polsen, rugklachten, vermoeide benen enzovoorts, dan kan dat ertoe leiden dat u niet meer optimaal kunt presteren op de werkvloer. Deze cursus is dan zeker iets voor u. U krijgt er heel wat praktische tips en oefeningen voor een goede lichaamshouding op het werk.

Inschrijven kan via bijhorend inschrijfformulier tot en met 15 juni! De cursus vindt plaats op woensdag 29 juni van 18-21u en op donderdag 30 juni van 17-20u. U schrijft in voor 1 dag.

Inschrijfformulier

Gezondheid op het werk – Inschrijfformulier

Voornaam en familienaam:

.....

Adres:

.....

Geboortedatum:

.....

Zet een kruisje bij de cursus van uw keuze:

- cursus 1
- cursus 2
- cursus 3

Op welke dag en op welk uur wilt u les komen volgen? Zie brochure.

.....
.....

Over welke klacht wilt u graag de meeste informatie?

.....
.....

Bedankt voor uw inschrijving!!

In de bedrijfskantine

Vandaag ben je aan een nieuwe baan begonnen.
 Je gaat werken in de bedrijfskantine van koekjesfabriek Cookies.
 Je gaat op maandag, woensdag en vrijdag werken.
 Je chef geeft je de schoonmaakregels.
 Zij vraagt of je de regels goed wilt lezen.

- Lees de schoonmaakregels op de volgende pagina's.
- Lees de acht meerkeuzevragen op pagina 10 en 11.
- Omcirkel het goede antwoord bij iedere meerkeuzevraag.

Let op! Er is steeds maar één antwoord goed.

SCHOONMAAKREGELS BEDRIJFSKANTINE COOKIES BV.

1 SCHOONMAKEN: BELANGRIJK!

In de bedrijfskantine moet het schoon zijn. Anders komen er bacteriën en schimmels op de etenswaren. Bacteriën en schimmels zijn ziektemakers. Het is heel naar als mensen ziek worden van het eten. Voor de mensen zelf en voor ons bedrijf.

In de kantine zijn veel apparaten waarin je de etenswaren bewaart of klaarmaakt. Je moet zorgen dat die apparaten schoon blijven. Ook moet je de bedrijfskantine zelf en de meubels goed schoonhouden.



2 SOORTEN VUIL

Schoonmaken is het verwijderen van vuil. Er zijn verschillende soorten vuil:

1. droog vuil
2. aangekleefd vuil
3. onzichtbaar vuil

Droog vuil en aangekleefd vuil kun je zien. Bij droog vuil moet je denken aan broodkruimels, stof en papier. Bij aangekleefd vuil moet je denken aan vetvlekken, koffievlekken, bloedvlekken, saladerestanten en kauwgum.

In de kantine is ook vuil dat je niet ziet: onzichtbaar vuil. Bacteriën en schimmels zijn onzichtbaar vuil.

3 HOE MAAK JE IETS SCHOON?

Hoe je iets schoonmaakt, hangt af van het soort vuil. Maar het hangt ook af van het soort apparaat of object. Een vloer maak je anders schoon dan een snijblok.

3.1 DROOG VUIL VERWIJDEREN

Je kunt droog vuil op verschillende manieren weghalen. Je kunt bijvoorbeeld vegen met de bezem of met stoffer en blik. Je kunt ook stofzuigen, stofwissen, stoffen of een vochtig doekje gebruiken.

Vegen met een bezem doe je vooral om grof vuil, zoals papier, zand en broodkruimels, van een gladde vloer te verwijderen. Je gebruikt de bezem alleen voor het verwijderen van het ergste vuil. Want vegen is een slechte manier om de vloer goed schoon te maken. Als je de vloer veegt, waait het stof namelijk op. Het dwarrelt later weer neer. In

plaats van het stof te verwijderen, verplaats je het alleen maar. Bovendien kun je met een bezem niet in de hoeken komen. Voor de hoeken kun je beter stoffer en blik gebruiken.

Als je het ergste vuil met bezem of stoffer en blik hebt verwijderd, maak je verder schoon met stofzuiger, stofwisser of vochtig doekje.

Met een stofzuiger kun je droog vuil veel beter van de vloer verwijderen. Bovendien kun je makkelijker op moeilijke plekje komen. Je kunt de stofzuiger gebruiken op ruwe vloeren, op zachte vloerbedekking en op meubilair.

Droog vuil op gladde vloeren kun je het beste verwijderen met een stofwisser. Het heeft als voordeel dat je het stof niet verplaatst. Het stof blijft aan de stofwisser plakken. Stofwissen is alleen geschikt voor gladde vloeren.

Voor het verwijderen van droog vuil van bijvoorbeeld balie, tafels en stoelen kun je beter een vochtige doek gebruiken.

3.2 AANGEKLEefd VUIL VERWIJDEREN

Je verwijdert aangekleefd vuil met water en reinigingsmiddel.

Aangekleefd vuil op de vloer kun je op verschillende manieren schoonmaken:

- dweilen bij licht aangekleefd vuil op gladde vloeren.
- moppen bij licht aangekleefd vuil op gladde vloeren.
- schrobben als de vloer erg smerig is.

Schrobben kan met de hand, maar ook met een machine.

Bij het schoonmaken moet je steeds weer schoon water nemen. Iets wordt echt niet schoon met vuil water.

3.3 ONZICHTBAAR VUIL VERWIJDEREN

Bacteriën en schimmels zijn onzichtbaar vuil. Je verwijdert ze met een ontsmettingsmiddel. Er zijn schoonmaakmiddelen waarmee je tegelijk kunt reinigen en ontsmetten. Hoe je die schoonmaakmiddelen moet gebruiken, lees je op het etiket.

4 SCHOONMAAKSCHEMA

Je moet iedere dag schoonmaken. Sommige apparaten maak je elke dag schoon. Andere apparaten maak je één keer in de week schoon. Je ziet op het schema op de volgende pagina hoe en wanneer je moet schoonmaken.

Materialen / Artikelen	Na gebruik	Dagelijks	Wekelijks	Temperatuur	Naspoelen
Afvalbak		X		5 - 10 C	JA
Afzuigkap			donderdag		
Afzuigrooster			donderdag		JA
Bain-Marie			dinsdag	5 - 10 C	JA
Bakplaat		X		5 - 10 C	JA
Combi-steamer			dinsdag	5 - 10 C	JA
Fornuis		X		5 - 10 C	JA
Frituur			woensdag	5 - 10 C	JA
Grill		X		5 - 10 C	JA
IJsmachine	X			5 - 10 C	JA
Keukengerei	X			5 - 10 C	JA
Koeling			maandag	5 - 10 C	JA
Koffiezetapparaat			dinsdag		JA
Magnetron			maandag	5 - 10 C	
Messen	X			5 - 10 C	JA
Mixer	X			5 - 10 C	JA
Oven		X		5 - 10 C	JA
Pannen		X			JA
Slagroommachine	X			5 - 10 C	JA
Snijmachine	X			5 - 10 C	JA
Snijplank	X			5 - 10 C	JA
Spoelbak		X		5 - 10 C	JA
Vaatwasmachine			woensdag	5 - 10 C	JA
Vitrine		X		5 - 10 C	JA
Vloer			vrijdag		JA
Vriezer		X		5 - 10 C	JA
Wanden			vrijdag		JA
Werktafels	X			5 - 10 C	JA

8 Meerkeuzevragen

- 1 **Wat is de belangrijkste reden om schoon te maken?**
- A Anders ontstaat er geen goede werksfeer.
 - B Het mag er niet rommelig uitzien.
 - C Het mag er niet vies uitzien.
 - D Mensen mogen niet ziek worden.
- 2 **In de kantine moet je soms ook resten van salade verwijderen. Bij welke soort vuil hoort salade?**
- A Aangekleefd vuil
 - B Bacteriën en schimmels
 - C Droog vuil
 - D Nat vuil
- 3 **Je wilt droog vuil verwijderen van tafels en stoelen. Wat kun je daarvoor het beste gebruiken volgens de regels?**
- A Stoffer en blik
 - B Stofzuiger
 - C Stofwischer
 - D Vochtige doek
- 4 **Je wilt aangekleefd vuil verwijderen van de vloer. De vloer is erg smerig. Hoe kun je het beste schoonmaken?**
- A Dweilen of moppen
 - B Schrobben met de hand of met de machine
 - C Vegen met de bezem of met stoffer en blik
 - D Zuigen met de stofzuiger
- 5 **Waarop moet je letten bij het schoonmaken met water?**
- A Dat u geen ontsmettingsmiddel in het water doet.
 - B Dat u veel schoonmaakmiddel in het water doet.
 - C Dat u regelmatig schoon water neemt.
 - D Dat u zo heet mogelijk water gebruikt.
- 6 **Je wilt broodkruimels uit de vitrine verwijderen en gelijk ook bacteriën en schimmels. Hoe kun je dat het beste doen?**
- A Alleen reinigen met vochtig doekje.
 - B Alleen stofzuigen.
 - C Reinigen met vochtig doekje en ontsmetten.
 - D Stofzuigen en ontsmetten.

Let op! Op de volgende pagina staan nog twee meerkeuzevragen.

7 Je wilt weten hoe je een schoonmaakmiddel met ontsmettingsmiddel het beste kunt gebruiken.
Wat kun je het beste doen volgens de regels?

- A Een collega vragen
- B Het etiket lezen
- C Je chef vragen
- D Nog eens nalezen in de regels

8 **Wat moet je één keer in de week schoonmaken op jouw werkdagen volgens het schema?**

A	B	C	D
Afzuigkap Afzuigrooster Bain-Marie Combisteamer Koffiezetapparaat Vloer Wanden	Afzuigkap Afzuigrooster Koeling Magnetron Vloer Wanden	Bain-Marie Combisteamer Frituur Koffiezetapparaat Vaatwasmachine Vloer Wanden	Frituur Koeling Magnetron Vaatwasmachine Vloer Wanden